

Checkliste für die Freizeitplanung

Vor Beginn der Freizeit durchgehen und ausfüllen!

Allgemeine Informationen

Notrufnummern (Polizei, Feuerwehr, Notarzt)	
Nächster Ort	
Nächstes Krankenhaus (Ort)	
Nächster Arzt	

Über uns

Standort	
Anzahl Teilnehmende	
Anzahl Leiter*innen	
Insgesamt	

Wichtige Rufnummern

Diözesanstelle der KJG: +49 201 / 24 55 20

Heimatgemeinde: _____

weiterer Kontakt zu Hause: _____

Örtliche Lage und Umgebung

- Gibt es besondere Bedingungen, die berücksichtigt werden müssen (Wetter etc.)?
- Gibt es direkte Anwohner?
- Ist das Gelände gut abgrenzbar?
- Gibt es in der Nähe direkte Gefahrenquellen (Straße, Gewässer, Gebirge, Bahnübergänge etc.)?

Unterkunft

- Welche Notfallpläne gibt es in der Unterkunft oder wurden erstellt?
- Erste-Hilfe-Material vorhanden und eingepackt?

Leiter*innen

- Sind die Leitenden hinsichtlich ihrer Aufsichtspflichten geschult und über Verhaltensregeln informiert?

Teilnehmende

- Liegen vollständige Informationen zu allen Teilnehmenden vor (Gesundheitsinformationen, Einverständniserklärungen der Eltern)?

Finanzen

- Ist die Finanzierung gesichert und sind alle organisatorischen Aspekte geklärt (Anmeldungen, Transport, Verpflegung)?

Transport

- Welche Fahrzeuge sind für Hin- und Rückfahrt sowie während der Freizeit verfügbar (Transport, Einkaufen, Notfälle)?
- Wer darf diese fahren?

Bei Ankunft

- Überprüfung von Notfallplänen und Material (Notausgänge, Notfallpläne, Feuerlöscher etc.)
- Welche Schlüssel gibt es und wer führt diese mit sich?
- Wer schließt abends alles ab?
- Informationsweitergabe an alle Teilnehmende zur Abgrenzung des Geländes
- Allgemeiner Treffpunkt, falls etwas passiert
- Geländerundgang und Verhaltensregeln
- Wo sind Leitende immer anzutreffen (Zimmer, Gruppenraum)?
- Überprüfung von Sauberkeit und Vollständigkeit (Küche, Zimmer, Sanitäreinrichtungen)
- Sind Kommunikationswege klar, sowohl innerhalb des Betreuerteams als auch mit den Teilnehmenden?
- Wie ist eure Rollenverteilung bei Notfällen?